

Aufgaben FD 012 – Zentrale Gebäudewirtschaft

| |
|--|
| Produkt 01.10.01 |
| a) infrastrukturell / kaufmännisch für alle Gebäude |
| Unterhaltung und Pflege der Außen- und Grünanlagen |
| Winterdienste |
| Ver- und Entsorgung |
| Wäschereidienste |
| Hausmeisterdienste (auch Beflaggung) |
| Verwaltung der Schließanlagen |
| Beschaffung von Bewirtschaftungsgegenständen und Reinigungsmitteln |
| Beschaffung und Instandhaltung von Leuchtmitteln und fest mit dem Gebäude verbundenen Beleuchtungskörpern |
| Gebäude- und Außenreinigung |
| Schädlingsbekämpfung |
| Mietvertragsangelegenheiten |
| Zusammenarbeit mit der GIPA zur Verwaltung des städt. Wohnungsbestandes (aktuell ca. ca. 150 WE) |
| Verwaltung angemieteter Gebäude - Volkshochschule - Feuerwehrgerätehalle Am Landhagen |
| Interne Leistungsverrechnung aller Objekte mit den nutzenden Fach- und Servicediensten |
| Energiemanagement und Kostenkontrolle |
| Energiebericht |
| Ausschreibung von Energielieferverträgen |
| Einkauf von Ge- und Verbrauchsmitteln |
| Versicherungswesen |
| Buchhaltung, Haushaltswesen, Vertragswesen |
| Federführung Umweltausschuss |
| |
| b) technisch: |
| Wahrnehmung der Bauherrenfunktion |
| Eigene Planung und Durchführung baul. Unterhaltungsmaßnahmen |
| Eigene Planung und Durchführung von Neubauten und Erweiterungsbauten, Umnutzungen |
| Eigene Planung und Durchführung von Schönheitsreparaturen |
| Wahrnehmung der Eigentümerinteressen, |
| Konzepterstellung zur Flächenoptimierung |
| Konzepterstellung zur Betriebskostenreduktion durch baul. Maßnahmen |
| Wahrnehmung der Überprüfung der ortsveränderlichen Betriebsmittel und sonst. vorgeschriebener Sicherheitsüberprüfungen an Gebäuden oder fest mit dem Gebäude installierten Einrichtungen |
| Durchführungen von techn. Wartungen |
| regelmäßige Begehungen der Objekte zur Feststellung der notwendigen Unterhaltungsmaßnahmen |
| Brandschutz und sonst. Sicherheitstechnische Angelegenheiten |